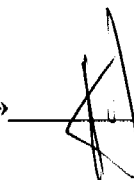


УТВЕРЖДЕН

Общим собранием членов Амурской областной
спортивной общественной организации
«Амурская региональная федерация Кендо»
«Протокол № 7 от «7» 06 2016 г.

Директор
ЧУДО «СШ Кендо»



Пеунов А.А.

УСТАВ

ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА КЕНДО»

(новая редакция)

**г. Благовещенск Амурской области
2016 г.**

1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Частное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Кендо» (далее «Учреждение») является частным образовательным учреждением. Учредителем и собственником имущества, закрепленного за учреждением, является Амурская областная спортивная общественная организация «Амурская региональная федерация Кендо» (далее «Учредитель»), ОГРН 1032800001080.

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения – частное учреждение.

1.4. Официальное полное наименование Учреждения: Частное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Кендо».

Официальное сокращенное наименование: ЧУ ДО «СШ Кендо».

1.5. Юридический адрес Учреждения: 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Горького, д. 233/1.

Фактический адрес Учреждения: 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Горького, д. 233/1.

1.6. Частное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Кендо» является образовательным учреждением, созданным в целях развития мотивации личности к познанию и творчеству, реализации дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства в области физической культуры и спорта.

1.7. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности для детей.

1.8. Основные задачи Учреждения:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья обучающихся средствами физической культуры и спорта;

- адаптация детей к жизни в обществе;

- формирование общей культуры;

- организация содержательного досуга;

- удовлетворение потребности детей в занятиях физической культурой и спортом.

1.9. Виды деятельности Учреждения:

- дополнительное образование детей;

- деятельность в области спорта;

- физкультурно - оздоровительная деятельность;

- деятельность по организации отдыха и развлечений.

II. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждением является некоммерческой организацией, созданной собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера. Учредитель является собственником имущества созданного им учреждения.

2.2. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать, штамп, бланки со своим наименованием на русском языке, вправе иметь эмблему и другую символику, описание которой должно содержаться в уставе, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник закрепленного за ним имущества.

2.4. Учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с юридическими лицами и гражданами в пределах своей правоспособности.

2.5. Учреждение не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями и (или) членами, но вправе

1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Частное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Кендо» (далее «Учреждение») является частным образовательным учреждением. Учредителем и собственником имущества, закрепленного за учреждением, является Амурская областная спортивная общественная организация «Амурская региональная федерация Кендо» (далее «Учредитель»), ОГРН 1032800001080.

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения – частное учреждение.

1.4. Официальное полное наименование Учреждения: Частное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Кендо».

Официальное сокращенное наименование: ЧУ ДО «СШ Кендо».

1.5. Юридический адрес Учреждения: 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Горького, д. 233/1.

Фактический адрес Учреждения: 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Горького, д. 233/1.

1.6. Частное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Кендо» является образовательным учреждением, созданным в целях развития мотивации личности к познанию и творчеству, реализации дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства в области физической культуры и спорта.

1.7. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности для детей.

1.8. Основные задачи Учреждения:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья обучающихся средствами физической культуры и спорта;

- адаптация детей к жизни в обществе;

- формирование общей культуры;

- организация содержательного досуга;

- удовлетворение потребности детей в занятиях физической культурой и спортом.

1.9. Виды деятельности Учреждения:

- дополнительное образование детей;

- деятельность в области спорта;

- физкультурно - оздоровительная деятельность;

- деятельность по организации отдыха и развлечений.

II. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждением является некоммерческой организацией, созданной собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера. Учредитель является собственником имущества созданного им учреждения.

2.2. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать, штамп, бланки со своим наименованием на русском языке, эмблему и другую символику, регистрируемую в установленном законом порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник закрепленного за ним имущества.

2.4. Учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с юридическими лицами и гражданами в пределах своей правоспособности.

2.5. Учреждение не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями и (или) членами, но вправе

оказывать платные образовательные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания.

2.6. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

2.7. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на ведение образовательной деятельности.

2.8. Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства, на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ, которые по его доверенности могут осуществлять полностью или частично полномочия юридического лица, в том числе иметь самостоятельный баланс и собственные счета в банках и других кредитных учреждениях.

2.10. Учреждение представляет обучающимся, не имеющим противопоказаний и отклонений в состоянии здоровья для занятий спортом, равные условия для приема и обучения, а имеющим перспективу высших достижений в спорте, необходимые условия для их спортивного совершенствования.

2.11. По инициативе сотрудников, детей и их родителей (законных представителей) в Учреждении могут создаваться детские и юношеские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими Уставами и Положениями. Учреждение оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

2.12. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2.13. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. При этом Учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

2.14. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определенных уставом;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ, в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод, обучающихся и работников;
- иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы физкультурно-спортивной направленности, при этом Учреждение самостоятельно разрабатывает данные программы.

3.2. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке оздоровительные лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами обучающихся в оздоровительных лагерях (в загородных или с дневным пребыванием) или на своей базе, а также по месту жительства обучающихся.

3.3. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся.

3.4. В Учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

3.5. Учреждение оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации внеурочной деятельности обучающихся, их досуга, а также другим общественным объединениям и организациям по договору с ними.

3.6. Образовательный процесс в Учреждении ведется на русском языке.

3.7. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (группа, секция).

3.8. Содержание деятельности объединения определяется педагогом в соответствии с учебным планом и программой, утвержденными Учреждением.

3.9. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются групповые учебно-тренировочные занятия, работа по индивидуальным планам, тестирование и медицинский контроль, участие в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика обучающихся, участие в походах, воспитательных и культурно массовых мероприятиях.

Учреждение может создавать учебные группы в других образовательных учреждениях, предприятиях, организациях. Отношения между ними определяются договором.

3.10. Режим занятий обучающихся определяется настоящим уставом в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

3.10.1. Учреждение работает по семидневной рабочей неделе, в две смены. Начало занятий первой смены в 8.00 часов, окончание занятий в 10.00 часов. Начало занятий второй смены в 14.00 и окончание занятий в 18.00 часов. Занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая праздничные дни и каникулы.

3.10.2. Продолжительность занятий в спортивно-оздоровительных группах первого года посещения и группах начальной подготовки не должны превышать 90 минут (два академических часа) в день. В учебно-тренировочных группах и группах спортивного совершенствования - 180 минут (четыре академических часа) в день.

3.10.3. Учебно-тренировочные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий в группах, секциях. Расписание учебно-тренировочных занятий в группах, секциях утверждается директором Учреждения по представлению педагога с учетом возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-гигиенических норм.

3.11. Занятия в Учреждении организуются на следующих этапах:

- спортивно-оздоровительный,
- начальная подготовка,
- учебно-тренировочный,
- спортивное совершенствование.

3.12. Продолжительность обучения на этапах многолетней подготовки и максимальный объем учебно-тренировочной работы:

Этапы подготовки	Продолжительность обучения (лет)	Макс. объем учебно-тренировочной нагрузки (академ. час /неделю)
Спортивно-оздоровительный	до 12	6
Начальной подготовки	до 2	6
Учебно-тренировочный	до 6	14
Спортивного совершенствования	до 5	20

3.13. Перевод обучающихся с одного этапа подготовки на другие производится при условии освоения учебных программ и выполнении нормативных требований кю-квалификации или Дан-теста.

3.14. Учреждение самостоятельно в выборе системы и методов оценки знаний, умений, навыков и спортивной подготовленности, форм, методов и периодичности проведения аттестации обучающихся.

3.14.1. Обучающиеся не реже трех раз в год проходят аттестацию. Аттестация проходит в следующих формах:

- сдача зачета;
- присвоение разрядов («кю» или «Дан»);
- участие в соревнованиях.

3.14.2. Сдача зачета проводится педагогическим работником, проводящим занятия в группе, секции. Присвоение разрядов осуществляется комиссией в составе не менее двух педагогических работников Учреждения. Аттестация в форме участия в соревнованиях проходит по результатам соревнований.

3.14.3. Система оценки знаний, умений, навыков обучающихся при проведении аттестации:

- обучающийся аттестован (владеет теорией, базовыми навыками определенных элементов, выполнил норматив);
- обучающийся не аттестован (не владеет теорией, базовыми навыками определенных элементов, не выполнил норматив).

3.15. Платные образовательные услуги оказываются Учреждением в соответствии с Законом РФ "Об образовании", постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.16. Взаимоотношения Учреждения и обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) регулируются договором.

IV. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются дети от 6 лет до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Порядок приема детей:

4.2.1. В Учреждение принимаются круглый год все желающие в возрасте от 6 лет до 18 лет.

4.2.2. На обучение в Учреждение дети принимаются на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка и о возможности заниматься соответствующим видом спорта.

4.3. При приеме детей в Учреждение администрация знакомит детей и (или) родителей (законных представителей) с настоящим уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора. Основаниями для отчисления являются:

- личное заявление обучающегося либо родителей (законных представителей) об отчислении;
- обучающийся длительное время (более трех месяцев) не посещает занятия;
- наличие противопоказаний для обучения по состоянию здоровья на основании медицинского заключения;
- наличие непогашенной задолженности за оказанные Учреждением платные образовательные услуги;
- другие уважительные причины и волеизъявления обучающихся.

4.5. Обучающиеся в Учреждении имеют право:

- свободно выражать свое мнение,
- свободно выбирать объединение, педагога;
- на объективную оценку знаний и умений;
- на обучение по индивидуальному учебному плану;
- участвовать в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых Учреждением;
- защищать честь Учреждения, выступая в соревнованиях.

4.6. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- посещать учебно-тренировочные занятия;
- поддерживать порядок и дисциплину в спортивном зале;
- выполнять требования настоящего устава;
- выполнять указания администрации Учреждения и педагога, данные в рамках предоставленных им законодательством РФ, настоящим уставом полномочий;
- соблюдать требования медицинского контроля;
- бережно относиться к спортивному инвентарю и имуществу Учреждения.

4.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- на качественное обучение, охрану жизни и здоровья своего ребенка;
- получать исчерпывающую и своевременную информацию о состоянии знаний, воспитанности, жизни и деятельности ребенка в Учреждении;
- присутствовать во время занятий, если это не затрудняет организацию учебно-тренировочного процесса;
- сопровождать ребенка в случае выезда на соревнования.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- создать необходимые условия для занятий спортом своим детям, выполнять требования настоящего устава;
- направлять детей в Учреждение в опрятном виде, с необходимой спортивной формой;
- контролировать посещение учебно-тренировочных занятий и поведение своих детей в Учреждении.

4.9. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждением;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний и умений обучающихся;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам Амурской области;
- на повышение квалификации в соответствии с законодательством РФ.

4.10. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- соблюдать положения настоящего устава;
- добросовестно и в полном объеме выполнять обязанности, предусмотренные трудовым договором.

4.11. Отношения работника Учреждения и администрации, в том числе условия оплаты труда работника, регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. Прием на работу осуществляется приказом директора Учреждения, изданным на основании заключенного трудового договора.

4.12. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

V. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления.

5.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

- утверждение устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- назначение и увольнение директора Учреждения;
- планирование, организация и регулирование деятельности Учреждения;
- контроль и ревизия деятельности Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Учреждения в соответствии с порядком, определяемым законодательством РФ.

5.3. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, назначенный Учредителем сроком на три года, по согласованию с педагогическим коллективом. Прием на работу и увольнение директора Учреждения осуществляет Учредитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Компетенция директора Учреждения:

- обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в различных организациях и учреждениях, органах власти и управления;
- заключает сделки, выдает доверенности, открывает лицевой и иные счета в банках;
- планирует, организует и контролирует учебно-тренировочный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время учебно-тренировочного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах предоставленных ему полномочий и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем;
- решает иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя.

5.5. К формам самоуправления Учреждения относится – педагогический совет.

5.6. Педагогический совет состоит из педагогических работников Учреждения и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Руководит педагогическим советом директор Учреждения.

Решение педагогического совета является правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей членов педагогического совета и если за него проголосует более половины присутствующих членов педагогического совета.

Решение педагогического совета оформляется протоколом заседания.

5.7. Компетенция педагогического совета:

- принимает решения по совершенствованию образовательного и воспитательного процессов;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников;

- подводит итоги работы педагогического коллектива и ставит последующие задачи;
- рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников на присвоение им специальных званий;
- выбор и анализ программ обучения, обсуждение и утверждение авторских программ;
- подготовка проекта дополнений и изменений, подлежащих внесению в настоящий устав.

VI. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. За Учреждением в целях обеспечения ее деятельности учредителем закрепляется имущество, необходимое для осуществления уставной деятельности. Имущество, закрепленное за Учреждением, находится в его оперативном управлении.

6.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за образовательным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению собственником образовательного учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.4. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Деятельность Учреждения финансируется его учредителем.

6.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- собственные средства учредителя;
- имущество, переданное Учреждению собственником;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг;
- доход, полученный от ведения предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

6.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам частного учреждения несет собственник его имущества.

6.8. Учреждение вправе осуществлять самостоятельную предпринимательскую деятельность и распоряжаться доходами от этой деятельности, а также приобретенным за счет этих доходов имуществом, направляя их на развитие образовательного процесса, а также на цели, в интересах которых Учреждение создано.

VII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано, перепрофилировано, ликвидировано по решению учредителя, если это не влечет нарушения обязательств Учреждения или если учредитель принимает эти обязательства на себя.

7.2. Прекращение деятельности Учреждения осуществляется в форме реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации. Реорганизация Учреждения влечет переход прав и обязанностей, принадлежащих Учреждению, к его правопреемникам. Частное учреждение может быть преобразовано учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд.

7.3. Учреждение может быть ликвидировано:

- по решению учредителя;

- по решению государственных органов в случаях, предусмотренных законодательством.

7.4. Учредитель, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

7.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается его собственнику, если иное не предусмотрено законами и иными правовыми актами Российской Федерации

VIII. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ

8.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:

- решениями Учредителя;

- приказами директора Учреждения;

- протоколами заседаний педагогического совета;

- правилами внутреннего трудового распорядка.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения настоящего устава утверждаются учредителем и регистрируются в установленном законодательством РФ порядке.

Дата принятия распоряжения

« 29 » 06 2016 № 2097

Дата внесения данных в Единый государственный реестр юридических лиц

« 12 » июля 20 16.

Регистрационный №

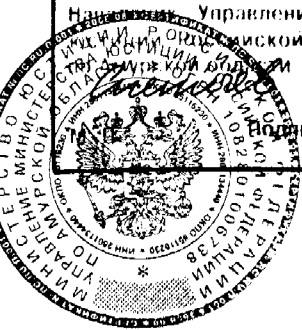
1162800038948

Ведомственный №

2814040010

Наименование Управления Министерства юстиции Российской Федерации

Подпись *Р.И. [Signature]*



Управление ФНС России по Амурской области

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

« 12 » июля 20 16 года

ОГРН 1102800001040

ГРН 2162800056948

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Заместитель руководителя управления

Битовцев Ч.В.

